

Объявление

В филиале автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы города Астана» с 06 ноября по 21 ноября 2024 года пройдет прием документов на на распределение следующих освободившихся служебных жилищ:

- 1) комнаты в двухкомнатном служебном жилище, совместного проживания, расположенного по адресу: г. Астана, пр. Сарыарка, дом 31/2, кв.344, для работников женского пола;
- 2) двухкомнатное служебное жилище, расположенное по адресу: г. Астана, улица К. Рыскулбекова, д.16А, кв.32;
- 3) однокомнатное служебное жилище, расположенное по адресу: г. Астана, улица К. Рыскулбекова, д.16А, кв.8;

С Правилами предоставления служебных жилищ и перечень документов для предоставления заявки на получении служебного жилища можете ознакомиться на сайте: www.nis.edu.kz.

Заявление и пакет документов от претендентов для получения служебного жилища будут приниматься до 10.00 часов 21 ноября 2024 года по адресу: г. Астана, ул. Хусейн бен Талал, 19, НИШ Астана, г. Астана, каб. 7.

Для рассмотрения Жилищной комиссии документы должны быть переданы в срок до 18.00 часов 21 ноября 2024 года секретарю жилищной комиссии по адресу: г. Астана, ул. Хусейн бен Талал, 21/1, 2 этаж, каб. № 207, Департамент обеспечения и документирования.

Справки по телефонам: 8 (7172) 23 - 57 - 00, внутр. 1166
8 (7172) 55-80-33, внутр. 2711

Претендент на жилье предоставляет жилищной комиссии:

Заявление на имя председателя Жилищной комиссии со следующим перечнем документов:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность претендента;
- 2) копия свидетельства о регистрации (расторжении) брака (при наличии);
- 3) оригинал справки о составе семьи, выданной кадровой службой;
- 4) копии документов удостоверяющих личность членов семьи претендента (при наличии);
- 5) справки, выдаваемые кадровыми службами, подтверждающие трудовой стаж в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан с указанием сроков нахождения в социальных отпусках;
- 6) копия документа о присвоении уровня педагогического мастерства (при наличии); Положение о Жилищном фонде и порядке предоставления служебных жилищ автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы»
- 7) справка об отсутствии(наличии) недвижимого имущества на претендента и членов его семьи на территории Республики Казахстан (дата получения справки не позднее даты подачи документов в Жилищную комиссию);
- 8) и иные подтверждающие документы, указанные в пунктах 10 и 11 Положения (при наличии).

Документы должны быть предоставлены в бумажном скоросшивателе, на лицевой стороне которого должна содержаться информация о заявителе (ФИО, должность, наименование структурного подразделения (филиала).

Объявление

В филиале автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы города Астана» с 05 сентября по 20 сентября 2024 года пройдет прием документов на распределение освободившегося однокомнатного служебного жилища, расположенного по адресу: г. Астана, пр. Сарыарка, дом 31/2, кв.135, для работников филиала «Назарбаев Интеллектуальная школа города Астана».

С Правилами предоставления служебных жилищ и перечень документов для предоставления заявки на получении служебного жилища можете ознакомиться на сайте: www.nis.edu.kz.

Заявление и пакет документов от претендентов для получения служебного жилища будут приниматься до 10.00 часов 20 сентября 2024 года по адресу: г. Астана, ул. Хусейн бен Талал, 19, НИШ Астана, г. Астана, каб. 7.

Для рассмотрения Жилищной комиссии документы должны быть переданы в срок до 10.00 часов 20 сентября 2024 года секретарю жилищной комиссии по адресу: г. Астана, ул. Хусейн бен Талал, 21/1, 2 этаж, каб. № 207, Департамент обеспечения и документирования.

Справки по телефонам: 8 (7172) 23 - 57 - 00, внутр. 1166
8 (7172) 55-80-33, внутр. 2711

Претендент на жилье предоставляет жилищной комиссии:

Заявление на имя председателя Жилищной комиссии со следующим перечнем документов:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность претендента;
- 2) копия свидетельства о регистрации (расторжении) брака (при наличии);
- 3) оригинал справки о составе семьи, выданной кадровой службой;
- 4) копии документов удостоверяющих личность членов семьи претендента (при наличии);
- 5) справки, выдаваемые кадровыми службами, подтверждающие трудовой стаж в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан с указанием сроков нахождения в социальных отпусках;
- 6) копия документа о присвоении уровня педагогического мастерства (при наличии); Положение о Жилищном фонде и порядке предоставления служебных жилищ автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы»
- 7) справка об отсутствии(наличии) недвижимого имущества на претендента и членов его семьи на территории Республики Казахстан (дата получения справки не позднее даты подачи документов в Жилищную комиссию);
- 8) и иные подтверждающие документы, указанные в пунктах 10 и 11 Положения (при наличии).

Документы должны быть предоставлены в бумажном скоросшивателе, на лицевой стороне которого должна содержаться информация о заявителе (ФИО, должность, наименование структурного подразделения (филиала)).

